

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. ODDO"

Con sezione staccata di Sclafani Bagni

P.tta Cav. di Vittorio Veneto – 90022 CALTAVUTURO (PA)

Cod. Fiscale e P.IVA 87001510822 Tel. 0921/541196 / Fax 0921/540835 –

E-MAIL: [PAIC81900V@istruzione.it](mailto:PAIC81900V@istruzione.it)

PEC [PAIC81900V@pec.istruzione.it](mailto:PAIC81900V@pec.istruzione.it)

**Codice Univoco: UFV3BJ**

A:

- DSGA

- Ai docenti interessati

- Sito/Progetti ed eventi/ PNRR

- Amministrazione Trasparente/Bandi di contratti e gare

- Albo

I. C. S. - "G. ODDO" Caltavuturo  
Prot. 0003380 del 10/04/2025  
VI (Uscita)

**OGGETTO: Decreto incarico Esperti in percorsi di orientamento e mentoring e in potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento - Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza Missione 4: Istruzione E Ricerca Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica . Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)**

**CNP:** M4C111.4-2024-1322-P-51607

**CUP:** J54D21000910006

**Titolo:** *Benvenuti nella INCLUSIO-TECA scolastica*

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** L'Allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU -Riparto istituzioni scolastiche
- VISTO** le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n°143078 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

- PRESO ATTO** della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.
- PRESO ATTO** in particolare della FAQ n° 10 - Team per la prevenzione della dispersione scolastica - che delinea il ruolo delle figure retribuibili, le modalità di selezione e l'importo della relativa UCS;
- VISTO** l'avviso di selezione esperti in percorsi di orientamento e mentoring e in potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento, prot. n° 1493 del 20/02/2025;
- VISTE** le istanze pervenute;
- VISTO** il verbale della commissione prot. n° 2097 del 11/03/2025;
- VISTO** La graduatoria provvisoria pubblicata con prot. n° 2098 del 11/03/2025;
- VISTO** La graduatoria definitiva pubblicata con prot. n° 2342 del 18/03/2025;
- PRESO ATTO** essere trascorsi i giorni concessi per eventuali ricorsi;
- DATO ATTO** quindi di poter considerare definitive le graduatorie;
- VISTA** la rimodulazione dei percorsi di potenziamento di base e accompagnamento-Matematica, prot. 2740 del 27/03/2025;
- VISTA** la rinuncia parziale dell'Esperto S.M. prot. n°2846 del 31/03/2025;
- VISTA** la rimodulazione dei percorsi di potenziamento di base e accompagnamento-Inglese, prot. n°2742 del 27/03/2025;
- VISTA** la rinuncia parziale dell'Esperto F.D.M. Prot. 2865 del 31/03/2025;
- VISTA** la rinuncia all'incarico dell'Esperto S.L.P. Prot. 2903 del 31/03/2025;

***tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

## **DECRETA**

### **Art.1 Affidamento incarico**

Vengono affidati i seguenti incarichi:

- 1) Dott.ssa Scopelliti Marililia in qualità di **Esperto in percorsi di orientamento e mentoring**, n° 96 ore.
- 2) Dott.ssa Domianello Simona in qualità di **Esperto in percorsi di orientamento e mentoring**, n° 84 ore.
- 3) Dott.ssa Gennuso Maria Gaia in qualità di **Esperto in percorsi di orientamento e mentoring**, n° 84 ore.
- 4) Dott.ssa Di Stefano Ilaria in qualità di **Esperto in percorsi di orientamento e mentoring**, n° 84 ore.
- 5) Dott.ssa Ferraro Gaia in qualità di **Esperto in percorsi di orientamento e mentoring**, n° 84 ore.
- 6) Prof.ssa Scaneo Marilisa in qualità di **Esperto in potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento- MATEMATICA**, n° 30 ore.

- 7) Prof. Giardina Epifanio in qualità di **Esperto in potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento- MATEMATICA**, n° 20 ore.
- 8) Dott.ssa Marsh Franca Dorothy in qualità di **Esperto in potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento - INGLESE**, n° 20 ore.
- 9) Dott.ssa Galbusera Elisa in qualità di **Esperto in potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento - INGLESE**, n° 20 ore.

## **Art. 2 Orario di servizio**

L'incarico affidato è da svolgere ( in orario aggiuntivo all'orario di servizio,per gli esperti interni) a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 15/09/2025.

Per gli esperti interni l'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola"

In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate **esclusivamente** le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare timesheet

Le ore di incarico potranno essere rimodulate in relazione alla reale necessità e/o alla reale erogazione dei fondi da parte del MIM.

Il compenso potrà subire una rimodulazione anche in *pejus* sulla base di eventuali rimodulazioni di budget dall'Amministrazione di Gestione legate al raggiungimento parziale degli obiettivi o agli altri casi di specie previsti.

## **Art. 3 Compiti**

### **Agli Esperti sarà richiesto di:**

1. Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura.
2. Modulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso e degli obiettivi proposti.
3. Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso.
4. Elaborare un progetto didattico, con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, obiettivi da raggiungere, strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi, lezioni frontali e interattive, esercitazioni, casi di studio e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico.
5. Svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni e casi di studio da fare svolgere alle classi, eventualmente da pubblicare sulla piattaforma FUTURA e comunque rendere disponibili in apposita area sul sito dell'Istituto.
6. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
7. Caricare la documentazione in piattaforma di gestione, ove richiesto.

8. Controllare l'avanzamento dei percorsi.
9. Alimentare la piattaforma di avanzamento.
10. Portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti.
11. Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate.
12. Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor.
13. Condividere i risultati raggiunti periodicamente con il TEAM per la dispersione e ove richiesto con il Dirigente Scolastico.
14. Compilare e firmare il registro delle attività.
15. Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.
16. Rispettare l'informativa sulla privacy.
17. Rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIM.
18. Redigere una relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

#### **Art. 4 Compenso**

Il compenso viene stabilito in euro 42,00/ora, lordo stato onnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero, per gli **Esperti in Percorsi di mentoring e orientamento** e di euro 79,00/ora, lordo stato onnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero, per gli **Esperti in Percorsi di potenziamento delle competenze di base di motivazione e accompagnamento**.

#### **Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il RUP Dirigente Scolastico

**Prof Salvatore Vento**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce  
il documento cartaceo e la firma autografa*